



KAUNO VALDORFO MOKYKLA, VŠĮ
MOKESČIŲ MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčių mokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) parengtas vadovaujantis:
 - 1.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (2003 m. birželio 17 d. Nr. IX-1630) 72 straipsnio 2 punktu;
 - 1.2. Kauno Waldorfo mokyklos, VšĮ (toliau – Mokykla) įstatais (2010 m. birželio 28 d.);
 - 1.3. Mokyklos tarybos sprendimu dėl mokesčio už mokslą didinimo (2015 m. gegužės mėn. 20 d. protokolo Nr. 1.2-08);
 - 1.4. Mokyklos tarybos sprendimu dėl mokesčio už maistą didinimo (2015 m. rugpjūčio mėn. 31 d. protokolo Nr. 1.2-10).
2. Tvarka taikoma asmenims, besinaudojantiems Mokykloje teikiamomis ugdymo, maitinimo ir pailgintos dienos grupės paslaugomis, kurios yra mokamos, taip pat asmenims, ketinantiems suteikti paramą Mokyklai ar siekiantiems gauti Mokyklos paramą.
3. Tvarkoje apibrėžiamos Mokykloje mokamų mokesčių ir Mokyklai teikiamos paramos sąlygos.
4. Mokesčiams priskiriami:
 - 4.1. mokestis už mokslą;
 - 4.2. mokestis už maitinimą;
 - 4.3. mokestis už pailgintos dienos grupę.
5. Paramai priskiriama Mokyklos parama bendruomenės nariams ir parama Mokyklai.

II. MOKESTIS UŽ MOKSLĄ

6. Prievolė mokėti už mokslą taikoma kiekvienam į Mokyklą priimtam ugdytiniui. Finansinis išsipareigojimas mokėti už mokslą fiksuojamas priėmimo į Mokyklą sutartyje ir jos pakeitime/papildyme.
7. Į Mokyklą priimamiems vaikams taikomas stojamasis mokestis:
 - 7.1. Pirmam vaikui taikomas 180 € stojamasis mokestis;
 - 7.2. Antram ir paskesniems vaikams taikomas 120 € stojamasis mokestis.
 - 7.3. Stojamasis mokestis negražinamas, nemažinamas, o jo mokėjimo terminas negali būti atidėtas.
 - 7.4. Priėmimo į Mokyklą sutartis sudaroma ir pasirašoma tik tuomet, kai yra sumokėtas stojamasis mokestis.
8. Mokestis už mokslą yra diferencijuotas. Mokesčio dydis priklauso nuo ugdymo pakopos, kurioje mokosi vaikas, arba nuo ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupės, kurią lanko vaikas.
 - 8.1. Metinis mokestis už mokslą 2016/2017 mokslo metais:
 - 8.1.1. 1-2 klasės - 650 €
 - 8.1.2. 3-4 klasės - 610 €

- 8.1.3. 5-8 klasės - 580 €
- 8.1.4. 9-12 klasės - 200 €.
- 8.1.5. Ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo pusės dienos grupė – 620 €
- 8.1.6. Ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo visos dienos grupė – 794 €

8.2. Metinis mokestis už mokslą 2017/2018 mokslo metais:

- 8.2.1. 1 -3 klasės - 650 €
- 8.2.2. 4 klasė - 610 €
- 8.2.3. 5-8 klasės - 580 €
- 8.2.4. 9-12 klasės - 200 €.
- 8.2.5. Ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo pusės dienos grupė – 635 €
- 8.2.6. Ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo visos dienos grupė – 810 €

9. Mokestis už mokslą gali būti mokamas pasirinktinai:

- 9.1. Mokestį sumokant iš karto už visus metus. Tokiu atveju, kai sumokama už visus mokslo metus iki lapkričio 1 dienos, mokestis už mokslą gali būti sumažintas 4%.
- 9.2. Mokestį sumokant kas pusmetį, jį padalijant į dvi lygias dalis ir už I pusmetį sumokant iki lapkričio 1 d., o už II pusmetį sumokant iki kovo 1 d.
- 9.3. Mokestį mokant kas mėnesį nuo rugsėjo iki gegužės mėnesio imtinai (mokėjimo periodas – 9 mėnesiai). Tokiu atveju, mėnesinis mokestis sumokamas iki einamojo mėnesio 20 d. 2016/2017 mokslo metais vieno mėnesio Mokesčio suma:
 - 9.3.1. Mokantis 1-2 klasėse kas mėnesį mokama po 73 € (viso per mokslo metus bus sumokėta 657 €);
 - 9.3.2. 3 - 4 klasėse kas mėnesį mokama po 69 € (viso per mokslo metus bus sumokėta 621 €);
 - 9.3.3. 5 - 8 klasėse kas mėnesį mokama po 65 € (viso per mokslo metus bus sumokėta 585 €);
 - 9.3.4. 9 - 12 klasėse kas mėnesį mokama po 23 € (viso per mokslo metus bus sumokėta 207 €);
 - 9.3.5. Pusės dienos ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupėje kas mėnesį mokama po 70 € (viso per mokslo metus bus sumokėta 630 €);
 - 9.3.6. Visos dienos ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupėje kas mėnesį mokama po 90 € (viso per mokslo metus bus sumokėta 810 €).
- 9.4. Mokestį už mokslą mokant dažniau nei du kartus, taikomas mėnesinio mokesčio tarifas.

10. Mokestis už mokslą yra fiksuotas. Mokyklos lankomumas neturi įtakos Mokesčio dydžiui (Mokyklos nelankymas dėl vaiko ligos, atostogų ir pan.).

11. Nesumokėjus Mokesčio numatytu laiku gali būti reikalaujama sumokėti delspinigius po 0,1% nuo skolos dydžio už kiekvieną pradelstą sumokėti dieną.

12. Mokestis už mokslą mokamas pavedimu į Mokyklos atsiskaitomąją sąskaitą **DnB banke LT68 4010 0425 0239 7883, gavėjas Kauno Valdorfo mokykla, VŠĮ, kodas 302525170**. Mokėjimo paskirtyje privaloma nurodyti „už mokslą“ **vaiko vardą, pavardę, klasę ar darželio grupę bei mokėjimo laikotarpį**.

13. Sumokėtas mokestis nėra gražinamas.

14. Mokykloje taikoma mokesčio už mokslą lengvatų sistema:

- 14.1. 30% nuolaida taikoma Mokyklos darbuotojų vaikams. Mokyklos darbuotojas pasinaudojęs šia lengvata negali gauti papildomos 4 % nuolaidos, nurodytos punkte Nr. 9.1.
- 14.2. 50% lengvata suteikiama Mokyklai lojalioms šeimoms, kurių pirmieji vaikai baigė ne mažiau kaip aštuonias Mokyklos klases arba vis dar mokosi. Tokiu atveju nuolaida taikoma mokesčiui už trečio ir kiekvieno paskesnio vaiko mokslą.
- 14.3. Nuo mokesčio už mokslą 9-12 kl atleidžiamos Mokyklai lojalios šeimos, kurių 3 ir daugiau vaikų mokosi Mokykloje arba lanko ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupes.

15. Lengvata suteikiama 1-iems mokslo metams, Mokyklos mokesčių grupei gavus vieno iš tėvų prašymą ir Mokyklos administracijai patvirtinus prašyme nurodytus duomenis.

16. Punktuose, Nr. 14.1 ir 14.2. nurodytos lengvatos nesumuojamos.

17. Mokesčių grupė suteikia informaciją apie mokėtiną sumą.

III. MOKESTIS UŽ MAITINIMĄ

18. Mokykloje teikiama maitinimo paslauga.

19. Maitinimas mokamas.

20. Maitinimo kaina yra diferencijuota, priklausomai nuo amžiaus grupės, kuriai priklauso maitinamas Mokyklos ugdytinis, ir nuo maitinimų skaičiaus per dieną.

21. Mokestis už pietus:

21.1. 1- 4 kl. mokiniams taikomas 1,40 € mokestis.

21.2. 5-10 kl. mokiniams taikomas 1,52 € mokestis.

21.3. Už pusryčius ir pietus pusės dienos ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniams taikomas 1,40 € mokestis.

21.4. Pusryčiai, pietūs ir pavakariai pilnos dienos ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniams taikomas 1,52 € mokestis.

22. Mokestis už maitinimą mokamas avansu už vieną ar kelis mėnesius (ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 5 dienos) pavedimu į Mokyklos atsiskaitomąją sąskaitą **DnB banke LT14 4010 0510 0177 0782, gavėjas Kauno Valdorfo mokykla, VšĮ, kodas 302525170**. Mokėjimo paskirtyje privaloma nurodyti „**už maitinimą**“, **vaiko vardą, pavardę, klasę ar darželio grupę bei mokėjimo laikotarpį**.

23. Jei vaikas neatvyksta į Mokyklą ar dėl kitų pateisinamų priežasčių nevalgo, tos dienos mokėjimas už maitinimą perkeliamas kitam mėnesiui tik tuo atveju, jei klasės mokytojas ar socialinis pedagogas yra informuojamas iš anksto (bet ne vėliau kaip iki 8.45 val. tos pačios dienos, kurią vaikas nevalgys).

24. Mokslo metų pabaigoje sukaupta permoka už maitinimo paslaugas gali būti gražinama ar perkeliama kitiems mokslo metams, jei to prašo tėvai. Taip pat permoka už maitinimą gali būti priskirta paramai (52.3. pk.).

25. Tėvai už maitinimą Mokykloje nemoka tuo atveju, kai Kauno miesto savivaldybės socialinės rūpybos skyrius pateikia Mokyklai raštą su nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašu. Tėvai, kurių vaikai maitinosi Mokykloje iki tos dienos, kol Mokykla gavo savivaldybės raštą su nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašu, privalo sumokėti už vaiko maitinimą.

26. Socialinis pedagogas suteikia informaciją apie mokėtiną sumą.

IV. MOKESTIS UŽ PAILGINTOS DIENOS GRUPĘ

27. Mokykla, esant poreikiui, organizuoja pailgintos dienos grupę. 1-3 kl. mokiniai, kurie po pamokų (nuo 14 val.) lieka Mokykloje, Mokyklos nustatyta tvarka lanko pailgintos dienos grupę. Pailgintos dienos grupės paslaugos yra mokamos.

28. Mokestis už pailgintos dienos grupę yra diferencijuotas, priklausomai nuo vaiko buvimo grupėje trukmės:

- 28.1. 0,8 € mokama už periodą nuo 14.00 iki 16.00 val.
28.2. 1,50 € mokama už periodą nuo 14.00 iki 17.30 val.

29. Mokyklos darbuotojų vaikams pailgintos dienos grupės lankymas yra nemokamas.

30. Mokama už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 25 dienos.

31. Pailgintos grupės auklėtojas suteikia informaciją apie mokėtiną sumą.

32. Mokestis už pailgintos dienos grupę mokamas pavedimu į Mokyklos atsiskaitomąją sąskaitą **DnB banke LT68 4010 0425 0239 7883, gavėjas Kauno Valdorfo mokykla, VŠĮ, kodas 302525170**. Mokėjimo paskirtyje privaloma nurodyti „**už pailgintos dienos grupę**“, vaiko vardą, pavardę, klasę bei laikotarpį už kurį **mokama**.

V. MOKESČIŲ ADMINISTRAVIMAS

33. Mokykloje veikianti Mokesčių grupė administruoja mokesčius už mokslą. Mokesčius už maitinimą administruoja socialinis pedagogas. Mokesčius už pailgintos dienos grupę administruoja pailgintos dienos grupės auklėtojas ir Mokyklos administratorius.

34. Visus su mokesčiais susijusius klausimus tėvai gali siųsti el. adresu mokesciai@valdorfas.org.

35. Susidariusias mokesčių už mokslą, maitinimą ar pailgintos dienos grupę skolas administruoja Mokesčių grupė ir Mokyklos administracija kartu.

36. Siekdama laiku gauti įmokas už Mokslą, maitinimą ir pailgintą dienos grupę, Mokykla pasilieka teisę naudoti šias priemones:

36.1. priminimus žodžiu ir raštu (siunčiant trumpąsias žinutes telefonu ir/arba elektronines žinutes);

36.2. skolininkų sąrašo viešinimą Mokyklos turimomis priemonėmis: elektroniniais pranešimais, informacijos paskelbimu Mokyklos skelbimų lentoje, naujienlaiškiuose ir pan.;

36.3. skolos mokėjimų grafiką;

36.4. mediatorių paslaugas. Kai skolą turintys tėvai nebendradarbiauja su Mokykla (neatvyksta sudaryti skolos mokėjimo grafiko arba nesumoka įmokų, nurodytų skolos mokėjimo grafike, nesiima iniciatyvos prisidėti prie Mokyklos ūkio gerinimo ir pan., Mokykla kreipiasi pagalbos į mediatorių paslaugas teikiančią įmonę ir pateikia jai visą būtina informaciją apie įsiskolinusius asmenis (skolos dydį, kontaktinius duomenis ir kt.);

36.5. skolos vekselį, kuris paruošiamas skolai viršijus 580 € ribą ir/ar nesilaikant sudaryto skolos mokėjimo grafiko. Vekselį pasirašo Mokyklos administratorius ir skolininkas. Neatlikus skolos apmokėjimo iki vekselyje numatytos datos, vekselis perduodamas vykdyti antstoliams.

36.6. skolos suderinimo aktą, kuris siunčiamas skolininkui tuo atveju, kai skolininkas vengia pasirašyti skolos vekselį arba sudaryti skolos mokėjimo grafiką. Per 30 kalendorinių dienų nepateikus atsakymo ar pastabų, skolos suderinimo aktas laikomas pripažintu. Tuomet Mokykla kreipiasi į LR Teismą.

37. Mokykla pasilieka teisę nutraukti priėmimo į Mokyklą sutartį, kai vengiama mokėti už mokslą ir skola nėra padengiama.

VI. MOKYKLOS PARAMA BENDRUOMENĖS NARIAMS

38. Siekiant palaikyti ir įgyvendinti bendruomeniškos Mokyklos idėją, sunkiai besiverčiančioms Mokyklos šeimoms sudaroma galimybė gauti Mokyklos paramą.

39. Esant palankiai Mokyklos finansinei situacijai, Mokyklos parama vykdoma vienu ar keliais būdais:

39.1. sumažinant mokestį už mokslą;

- 39.2. atidedant mokesį už mokslą;
 - 39.3. pratęsiant mokėjimo periodą;
 - 39.4. dalį mokesčio už mokslą kompensuojant kitais būdais (pavyzdžiui, atliekant savanorišką veiklą).
40. Vaiko tėvai (globėjai/rūpintojai) gali prašyti Mokyklos paramos. Prašymą dėl Mokyklos paramos gali pateikti tik tie vaiko tėvai (globėjai/rūpintojai), kurie gali nurodyti rimtus argumentus. Tėvų išvykimas į užsienį, užsiregistravimas darbo biržoje, nemokamo maitinimo gavimas nėra pakankama priežastis gauti Mokyklos paramą.
41. Prašymą dėl Mokyklos paramos tėvai turi pateikti Mokyklos administracijai iki einamųjų metų spalio 1 d. Prašymo formą galima rasti Mokyklos administracijoje. Prašymą pateikus vėliau nurodyto termino, Mokyklos parama gali būti taikoma tik nuo prašymo pateikimo dienos.
42. Prašymo formos užpildymas negarantuoja Mokyklos paramos. Mokyklos parama suteikiama Mokyklos mokesčių grupei išanalizavus situaciją, priėmus sprendimą ir tėvams pasirašytinai susipažinus su sprendimu.
43. Mokyklos mokesčių grupė priimdama sprendimą dėl Mokyklos paramos taikymo, atsižvelgia į:
- 43.1. klasės mokytojo ir/ar šeimą pažįstančių tėvų atstovo rekomendacijas;
 - 43.2. tėvų aktyvumą Mokyklos gyvenime (pavyzdžiui, dalyvavimą Mokyklos organizuojamose talkose, klasės tvarkymo, ūkio gerinimo darbuose ir pan.);
 - 43.3. mokinio mokymosi pasiekimus;
 - 43.4. Vaiko gerovės grupės rekomendaciją;
 - 43.5. mokesčių mokėjimo istoriją.
44. Mokyklos paramos forma ir mastas nustatomi atsižvelgiant į konkretų atvejį, apibūdintą pateiktame prašyme ir/arba pokalbyje su šeima. Mokesčių grupė, svarstydamą Mokyklos paramos teikimo būtinybę, gali prašyti tėvų pristatyti Mokyklai papildomus dokumentus (pažymas apie išmokas iš Sodros, atlyginimų išmokėjimą iš darbovietės ir pan.).
45. Mokyklos parama teikiama ne ilgiau kaip vienerius mokslo metus.
46. Mokyklos mokesčių grupei nusprendus patenkinti prašymą dėl Mokyklos paramos, tėvai raštiškai patvirtina savo sprendimą prisidėti prie Mokyklos gerbūvio, vykdant savanorišką veiklą, pavyzdžiui:
- 46.1. dalyvaujant talkose;
 - 46.2. padedant ruošti renginiams;
 - 46.3. dalyvaujant projektų rengime ir įgyvendinime;
 - 46.4. dalyvaujant Mokyklos aplinkos gražinime;
 - 46.5. padedant įsigyti Mokyklai reikalingus daiktus, priemones ir kt.
47. Savanoriškos veiklos pobūdis, laikas ir trukmė aptariami su pavaduotoju ūkio reikalams ir/ar kitomis Mokyklos grupėmis, kurios koordinuoja pagalbos Mokyklai organizavimą.
48. Tėvai, nutarę atlikti savanorišką veiklą Mokykloje, pasirašo savanoriškos veiklos sutartį, laikosi Mokyklos vidaus tvarkos taisyklių ir darbus derina su Mokyklos pavaduotoju ūkio reikalams, Mokyklos virtuvės vedėja ar kitu paskirtu darbuotoju. Atliekama savanoriška veikla fiksuojama. Atliktos veiklos mastas (laiko trukmė, įvykdyti projektai ar smulkesnės užduotys) lemia Mokyklos paramos dydį (pavyzdžiui, mokesčio už mokslą sumažinimą).
49. Suteikta Mokyklos parama yra privilegija, todėl mokinio šeima gali ją prarasti, jei:

- 49.1. tėvai nevykdo prisiimtų įsipareigojimų (pavyzdžiui, vėluoja mokėti mokesčius už mokslą pagal sudarytą atskirą mokėjimų grafiką) arba daugiau kaip 3 kartus prašo peržiūrėti ir sudaryti naują mokėjimų už mokslą grafiką;
- 49.2. mokyns pažeidinėja Mokykloje nustatytą tvarką;
- 49.3. tėvai Mokykloje ir/ar už jos ribų elgiasi nelojaliai Mokyklai.

50. Gauta Mokyklos parama nesuteikia teisės nevykdyti likusių mokėjimų už mokslą, maitinimą ar pailgintą dienos grupę.

VI. PARAMA MOKYKLAI

51. Bendruomeniškos Mokyklos idėjai palaikyti bendruomenės nariai skatinami remti Mokyklą ir ieškoti paramos, kreipiantis į potencialius rėmėjus (juridinius ir fizinius asmenis). Mokykla turi paramos gavėjo statusą. Parama Mokyklai vadinama finansinė ir daiktinė parama, gauta iš Mokyklos bendruomenės narių ir jų artimųjų, taip pat iš Mokyklos bendruomenei nepriklausančių įstaigų ir įmonių. Gauta Parama Mokyklai paskirstoma Mokyklos gerbūviui gerinti ir ugdymo išlaidoms padengti.

52. Parama Mokyklai teikiama būdais:

- 52.1. ugdytinių tėvai (globėjai/rūpintojai) ar jų draugai, artimieji skiria Mokyklai 2% nuo savo sumokėtų mokesčių. Tam reikia iki einamųjų metų gegužės 1 dienos pateikti VMI reikalingos formos prašymą (FR0512) su Mokyklos rekvizitais. Surinktos lėšos skiriamos Mokyklos ūkio gerinimui (langų keitimui ir pan.);
- 52.2. neatlygintinai dovanojami Mokyklai reikalingi daiktai ar pinigų suma. Esant poreikiui, sudaroma paramos Mokyklai sutartis;
- 52.3. ugdytinių tėvai (globėjai/rūpintojai) mokėdami už mokslą arba maitinimą perveda daugiau pinigų nei numatyta šioje Tvarkoje ir apie paramą informuoja Mokyklos mokesčių grupę el. p. mokesčiai@valdorfas.org;
- 52.4. sumokama už kitų, sunkiai besiverčiančių šeimų, vaiko(-ų) mokslą, pervedant pinigų sumą į Mokyklos Solidarumo išdą^{1*}.

53. Mokyklos Solidarumo išdo lėšas ir lėšas, gautas pavedimais, kurių paskirtyje nenurodyta konkreti remiama šeima ar vaikas, paskirsto Mokyklos mokesčių grupė. Priimant sprendimą, kuriuos vaikus remti, atsižvelgiama į Mokyklos mokytojų kolegijos, Vaiko gerovės grupės bei Mokyklos administracijos rekomendacijas.

54. Finansinė parama Mokyklai perdedama į Mokyklos atsiskaitomąją sąskaitą **DnB banke LT27 4010 0425 0264 8202, gavėjas Kauno Valdorfo mokykla, VŠĮ, įmonės kodas 302525170**, mokėjimo paskirtyje nurodant, **kam skiriama parama** (pavyzdžiui, „parama Mokyklos Solidarumo išdai“).

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Mokesčių už mokslą, maitinimą ir pailgintos dienos grupę dydis gali būti peržiūrėtas ir pakeistas.

56. Apie Mokesčio dydžio pakeitimą tėvai informuojami iš anksto, bet ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki kitų mokslo metų pradžios.

57. Su mokesčio už mokslą pakeitimais tėvai supažindinami pasirašant priėmimo į Mokyklą sutarties pakeitimą.

58. Apie Mokyklai skirtos paramos panaudojimą bendruomenės nariai informuojami Visuotinio susirinkimo metu.

¹Mokyklos Solidarumo išdo lėšas sudaro tam skirta savanoriška tėvų parama ir rėmėjų įnašai.